

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

Przedmiot zamówienia:

Zapewnienie ochrony osób i mienia w budynku Teatru Syrena

Nr sprawy: 01/2019

CPV (WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ)

79710000-4 USŁUGI OCHRONIARSKIE
79711000-1 USŁUGI NADZORU PRZY UŻYCIU ALARMU

Warszawa, 29 kwietnia 2019 r.

1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Teatr Syrena
ul. Litewska 3, 00-589 Warszawa
strona internetowa: www.teatrsyrena.pl

2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów określonych w Rozdziale 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi”, art. 138 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm., zwanej dalej „ustawą”.

3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zapewnieniu bezpośredniej ochrony fizycznej budynku Teatru Syrena oraz osób i mienia znajdującego się w tym obiekcie.
- 3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera - załącznik nr 1 do wzoru umowy, która stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia.
- 3.3 W ramach zamówienia Zamawiający przewiduje łącznie 35 000 roboczogodzin (z zastrzeżeniem, że 1 rbh = 60 minut).
- 3.4 Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę przedmiotu Umowy w zakresie fizycznej, bezpośredniej ochrony obiektu. Wykonawca może powierzyć w pozostałym zakresie wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 3.5 Zamawiający żąda wskazania części zamówienia powierzanego podwykonawcom (jeżeli dotyczy) lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca się powołuje w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 3.6 W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z wykonania części zamówienia przez podwykonawcę.
- 3.7 Wykonawcy zainteresowani uczestnictwem w postępowaniu mogą zapoznać się z obiektem i terenem siedziby Zamawiającego w czasie wizji lokalnej w dniach 29, 30.04.2019 r. oraz 06.05.2019 w godz. 11-15 przy ul. Litewskiej 3 w Warszawie, wyłącznie po uprzednim zgłoszeniu chęci uczestnictwa drogą elektroniczną na adres t.chyla@teatrsyrena.pl.

4 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1 Zamówienie będzie realizowane przez okres 32 miesięcy.
- 4.2 Zamawiający planuje rozpoczęcie realizacji zamówienia od godz. 10 dnia 14.05.2019 r. a zakończenie w dniu 14.01.2022 r. o godz. 10.

5 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 5.1.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada ważną koncesję w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014, poz. 1099 ze zm.).
 - 5.1.2 Zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 5.1.2.1 Wykonawca ma wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie wykonywał lub wykonuje co najmniej dwie usługi polegające na ochronie fizycznej osób i mienia, każda trwająca co najmniej 12 miesięcy, o wartości każdej usługi co najmniej 100 000 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych 0/100 groszy) rocznie, w co najmniej 1 budynku biurowym o powierzchni użytkowej co najmniej 4000 m² (powierzchnia jednego budynku), wraz z załączeniem do wykazu dokumentów potwierdzających ich należyte wykonanie, zgodnie z treścią załącznika nr 4 do Ogłoszenia – wykazu usług.
 - 5.1.2.2 Wykonawca ma przedstawić pisemne oświadczenie, że pracownicy Wykonawcy, którzy będą wykonywać pracę na obiekcie Zamawiającego mają uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony.

- 5.1.3 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100)
- 5.2 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia

6 WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 6.1 Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do Ogłoszenia. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1. Ogłoszenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.3 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1. Ogłoszenia.
- 6.4 W celu oceny spełniania warunków, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 5.1.2. Ogłoszenia należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 6.4.1 wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; Zamawiający, w przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe, dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku Wykonawca musi wykazać należyte zrealizowanie każdej z usług o wymaganej minimalnej wartości na dzień składania ofert. Wykaz ma potwierdzać realizację:
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie wykonywał lub wykonuje co najmniej trzy usługi polegające na ochronie fizycznej osób i mienia, każda trwająca co najmniej 12 miesięcy, o wartości każdej usługi co najmniej 100 000 zł brutto rocznie (słownie: sto tysięcy złotych 0/100 groszy), w co najmniej 1 budynku biurowym o powierzchni użytkowej co najmniej 4000 m² (powierzchnia jednego budynku), wraz z załączeniem do wykazu dokumentów potwierdzających ich należyte wykonanie, zgodnie z treścią załącznika nr 4 do Ogłoszenia. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 6.4.2 pisemne oświadczenie, że pracownicy Wykonawcy, którzy będą wykonywać pracę na obiekcie Zamawiającego mają uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych (Dz. U. 2017r. poz.1307).
- 6.4.3 dokumentu/dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego:
- w wysokości co najmniej 200 000 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych 0/100 groszy).

- 6.4.4 Koncesji w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014, poz. 1099 ze zm.).
- 6.5 Zamawiający wymaga złożenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców odpis składa każdy z Wykonawców).
- 6.6 Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełnienia dokumentów. Oferta Wykonawcy, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub złoży ofertę niezgodnie z postanowieniami niniejszego Ogłoszenia nie będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.
- 6.7 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.5. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.8 Dokument, o którym mowa w pkt 6.7., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.9 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.8. stosuje się odpowiednio.
- 6.10 Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale Ogłoszenia należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1. należy złożyć w formie oryginału.

7 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C–10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
- 7.2 W przypadku wyboru środków komunikacji elektronicznej, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną na adres t.chyla@teatrsyrena.pl.
- 7.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mailem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.4 We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.
- 7.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.
- 7.6 Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest p. Tomasz Chyła, tel. (+48) 22 10 11 614, e-mail: t.chyla@teatrsyrena.pl - w zakresie spraw merytorycznych i formalno-prawnych.

8 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 8.1 Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w Ogłoszeniu.
- 8.2 Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
- 8.3 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.

- 8.4 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę, zostaną uznane za niezgodne z ustawą i odrzucone.
- 8.5 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w innym języku niż język polski, bez tłumaczenia na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, z uwzględnieniem zapisów niniejszego Ogłoszenia.
- 8.6 Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez zamawiającego w niniejszej Ogłoszenia oraz warunkom określonym w ustawie oraz w aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 8.7 Dopuszcza się składanie jednej oferty przez dwóch lub więcej wykonawców, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - 8.7.1 Wskazanie nazw i adresów podmiotów.
 - 8.7.2 Wykonawcy występujący wspólnie, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika – lidera podmiotu wspólnego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 8.7.3 Wykonawcy występujący wspólnie muszą włączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – oryginał dokumentu lub kopia (odpis) notarialnie poświadczona.
 - 8.7.4 Do oferty mają być włączone dokumenty we właściwej formie wymagane w Ogłoszeniu.
 - 8.7.5 Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie.
 - 8.7.6 Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Przed zawarciem umowy z wybranym Wykonawcą Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy podmiotu wspólnego wykazującej zobowiązanie do takiej odpowiedzialności.
- 8.8 Oferta, a także inne załączone dokumenty, powinna być czytelna, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub odręcznie oraz podpisana (w przypadku załączenia wymaganych kopii dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem) przez:
 - 8.8.1 osobę/osoby wykazaną/wskazane w prowadzonych przez sąd właściwych rejestrach,
 - lub
 - 8.8.2 osobę/osoby wymienioną/wymienione w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - lub
 - 8.8.3 osobę/osoby wymienioną/wymienione w innych niż powyższe dokumentach i załączonych do oferty,
 - lub
 - 8.8.4 inną osobę/osoby legitymującą/legitymujące się pisemnym pełnomocnictwem do reprezentowania wykonawcy udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej.
- 8.9 Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i wystawione przez osoby reprezentujące podmiot gospodarczy lub jako kopia (odpis) notarialnie poświadczona.
- 8.10 Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści. Oferta ma mieć ponumerowane strony zawierające treść oferty.
- 8.11 Do oferty muszą być włączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami Ogłoszenia.
- 8.12 Zaleca się, aby wszystkie podpisy złożone w ofercie były czytelne lub opatrzone imienną pieczęcią osoby składającej podpis celem jej identyfikacji.
- 8.13 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były związane w sposób trwały.
- 8.14 Zamawiający wymaga, aby wszelkie zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w tekście oferty były parafowane i datowane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 8.15 Przy odnotowaniu potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokumentu włączonego do oferty należy przy takim potwierdzeniu napisać np.: „zgodne z oryginałem”, czy „za zgodność z oryginałem” oraz dodać podpis osoby upoważnionej.
- 8.16 Oferta może zawierać informacje stanowiące tajemnicę Wykonawcy, których ujawnienie naruszyłoby jego ważne interesy tzn. „informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności” - zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm., w tym Dz. U. Z 2003 r. Nr 153, poz. 1503). Zastrzeżenie takich informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa nie może wpływać negatywnie na zachowanie zasady uczciwej konkurencji oraz równego traktowania

- Wykonawców. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być jednoznacznie wskazane w ofercie łącznie z wymienieniem niezbędnych działań Wykonawcy podjętych w celu zachowania ich poufności, tj. zabezpieczenia.
- 8.17 Wykonawca musi umieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w prawidłowym, zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 8.18 Opakowanie ma posiadać:
- 8.18.1 nazwę i adres wykonawcy,
- 8.18.2 nazwę i adres zamawiającego:
- Teatr Syrena
ul. Litewska 3
00-589 Warszawa
- 8.18.3 oznaczenie postępowania:
ZAPEWNIENIE OCHRONY OSÓB I MIENIA W BUDYNKU TEATRU SYRENA
Znak sprawy: 01/2019
NIE OTWIERAĆ PRZED 8 maja 2019 roku, godz. 12:00
- 8.19 Poprzez prawidłowe opakowanie oferty, w tym także zamknięcie, należy rozumieć taki sposób zabezpieczenia treści oferty, który uniemożliwi jakiegokolwiek osobie zapoznanie się przed upływem terminu otwarcia ofert z jakimkolwiek elementem treści oświadczeń złożonych przez wykonawcę. Dla ułatwienia ewidencji przyjmowanych ofert przez Zamawiającego koperta zewnętrzna może być oznaczona pieczęcią firmową Wykonawcy.
- 8.20 Ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania podczas przesyłania oferty zaleca się zastosowanie dwóch kopert oznakowanych jak wyżej.
- 8.21 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 8.22 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 8.23 Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

9 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

10 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert

11 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 11.1 Oferty należy składać w Teatrze Syrena, Warszawa 00-589, ul. Litewska 3 w terminie do dnia 8 maja 2019 roku do godz. 12.00.
- 11.2 Otwarcie ofert odbędzie się w Teatrze Syrena, Warszawa 00-589, ul. Litewska 3, dnia 8 maja 2019 roku o godz. 12.15.

12 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 12.1 Oferta musi zawierać łączną wartość brutto w złotych za daną część przedmiotu zamówienia, zwanej także dalej „ceną”, „ceną oferty”, obliczoną (na niżej określonych zasadach) za cały przedmiot zamówienia, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o

- informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014, poz. 915 z późn. zm.), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonany przedmiot zamówienia, w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Cena ma być odpowiednio wpisana w złożonym i podpisanym formularzu ofertowym z uwzględnieniem wymaganych w nim pozycji (wzór stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia).
- 12.2 W cenie łącznej oferty uwzględnia się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne opłaty i podatki do wykonania i do poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.3 Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.4 Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do ceny netto Wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.
- 12.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania Umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
- 12.6 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13 KRYTERIA WYBORU OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT.

- 13.1 Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę niepodlegającą odrzuceniu, która uzyska najniższą cenę brutto za jedną roboczogodzinę pracy pracownika ochrony.
- 13.2 Sposób oceny ofert:
Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu zostanie wybrana oferta w danej części zamówienia z największą ilością punktów, a tym samym najniższą ceną brutto za jedną roboczogodzinę pracy pracownika ochrony i jednocześnie najniższą ceną łączną wynikającą z iloczynu:

[Cena łączna brutto] = [Cena brutto jednej roboczogodziny pracy pracownika ochrony] X 35 000 roboczogodzin

Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę w tym w szczególności w następujący sposób:

- w przypadku ceny za wartość całkowitą przedmiotu zamówienia – jeżeli obliczona łączna cena oferty nie odpowiada iloczynowi cen za jedną roboczogodzinę pracy pracownika ochrony i łącznej liczbie roboczogodzin, Wykonawca przyjmie, że prawidłowo podano cenę za jedną roboczogodzinę pracy pracownika ochrony,
- jeżeli obliczona cena oferty podana liczbą nie odpowiada cenie oferty podanej słownie, przyjmie, że prawidłowo podano cenę za jedną roboczogodzinę pracy pracownika ochrony,
- jeżeli ani obliczona cena oferty, ani cena oferty podana słownie nie odpowiada iloczynowi cen za jedną roboczogodzinę pracy pracownika ochrony i łącznej liczbie roboczogodzin, Wykonawca przyjmie, że prawidłowo podano cenę za jedną roboczogodzinę pracy pracownika ochrony.

14 ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Istotnych Warunkach Umowy, stanowiących załącznik nr 3 do Ogłoszenia.

15 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

16 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 16.1 Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba (osoby) upoważniona do reprezentowania wykonawcy wymieniona w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi pełnomocnictwo od osoby (osób) wymienionej w ww. dokumencie (oryginał dokumentu lub kopia (odpis) notarialnie poświadczona) – jeżeli stosowne upoważnienie nie wynika z dokumentów zawartych w ofercie.
- 16.2 W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców (oryginał dokumentu lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem). Zaleca się, aby umowa taka obejmowała informacje o tym, że umowa podmiotu wspólnego została zawarta na okres trwania umowy z Zamawiającym na wykonanie zamówienia oraz zobowiązanie poszczególnych podmiotów na okoliczność wycofania się któregośkolwiek podmiotu tworzącego podmiot wspólny oraz zobowiązania na okoliczność niewypłacalności, upadłości albo przestania istnienia któregośkolwiek podmiotu.

17 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 138 ustawy, w związku z czym Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy.

18 INFORMACJE DODATKOWE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO, Zamawiający informuje:

- 18.1 Administratorem Danych Osobowych zawartych w ofertach przetargowych jest Teatr Syrena.
- 18.2 Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@teatrsyrena.pl.
- 18.3 Przetwarzanie danych osobowych będzie odbywać się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego oraz realizacji zawartej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- 18.4 Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu przetargowym i zawarcia umowy.
- 18.5 Dane osobowe z postępowania przetargowego będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy będzie przekraczał 4 lata przez cały czas trwania umowy. Dane osobowe wynikające z zawartej umowy będą przechowywane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z zawartą umową.
- 18.6 Każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje:
- 18.6.1 prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 18.6.2 prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
- 18.6.3 w zakresie wynikającym z przepisów - prawo do usunięcia swoich danych osobowych, jak również prawo do ograniczenia przetwarzania,
- 18.7 Każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli jej zdaniem, przetwarzanie danych osobowych - narusza przepisy prawa.
- 18.8 Wykonawca ubiegając się o przedmiotowe zamówienie publiczne jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO i złożenia oświadczenia, którego treść zamieszczona jest w pkt 7 Formularza oferty

19 ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (wzór).

Załącznik nr 2 – Oświadczenie w zakresie spełniania warunków i braku podstaw do wykluczenia (wzór).

Załącznik nr 3 – Istotne warunki umowy wraz z załącznikami (wzór).

Załącznik nr 4 – Wykaz usług (wzór).

Załącznik nr 5 – Oświadczenie ws. wykonywania przedmiotu zamówienia przez kwalifikowanych pracowników ochrony

Ogłoszenie opracował:

Tomasz Chyła – Kierownik administracyjny.

Data i podpis

Kierownika Zamawiającego / osoby upoważnionej