

## Załącznik nr 1 do SWZ

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**UMOWA nr .....**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ roku w Warszawie pomiędzy:

**Teatrem Syrena** z siedzibą w Warszawie (00-589), przy ul. Litewskiej 3, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy pod nr RIA 108/85, NIP: 5250009683, REGON 000277380, reprezentowanym przez: .....,

zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub „**Teatrem**”

a

\*[Imię, nazwisko], przedsiębiorcą, zamieszkałym w [-], PESEL: [-], prowadzącym/cą działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_, z siedzibą w \_\_\_\_\_ pod adresem \_\_\_\_\_, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON \_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_, (status wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej z dnia zawarcia Umowy: „aktywny”)

zwanym/ną dalej „**Wykonawcą**”

\*wspólnie prowadzącymi działalność, jako spółka cywilna, pod firmą \_\_\_\_\_, z siedzibą

\_\_\_\_\_, pod adresem \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_ zwanym/ną dalej „**Wykonawcą**”

\*[Spółką [-]] z siedzibą w \_\_\_\_\_ przy ul. [-], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy [-], [-] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod \_\_\_\_\_, pod nr KRS: \_\_\_\_\_,

REGON \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, o kapitale zakładowym w wysokości \_\_\_\_\_, wpłaconym w wysokości \_\_\_\_\_\*;

reprezentowaną zgodnie z aktualnym odpisem z rejestru przedsiębiorców KRS przez:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ zwanym/ną dalej

„**Wykonawcą**”

zwanymi dalej każda z osobna Stroną lub łącznie Stronami

**Umowa zawarta w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) ze zm., o następującej treści:**

## **§ 1**

### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług polegających na sprzątnięciu i utrzymywaniu czystości pomieszczeń Teatru i terenów wokół Teatru.
2. Szczegółowy sposób świadczenia usług sprzątnięcia oraz wykaz pomieszczeń (wraz z wielkością powierzchni), gdzie ma być świadczona usługa, określa załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia postępowania ZP/TS/1/2022.

## **§ 2**

### **Szczególne zobowiązania Stron**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, umiejętności, wiedzę, zasoby kadrowe, odpowiedni sprzęt, materiały i narzędzia do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i że przedmiot umowy zrealizuje z najwyższą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
2. Wykonawca realizować będzie przedmiot zamówienia za pomocą własnego sprzętu i narzędzi oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisami w zakresie ochrony środowiska.
3. Wykonawca używać będzie własnych środków do utrzymywania czystości oraz środków konserwujących tj.: detergentów dobrej jakości, odpowiadającym wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz. U. z 2018 r. poz. 143), niestwarzających zagrożenia dla środowiska, zdrowia i życia człowieka, dopuszczonych do stosowania atestami PZH, zgodnie z ich przeznaczeniem dla danej powierzchni. Wykonawca jest obowiązany do okazania na każde wezwanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu stosowanych przez Wykonawcę środków czystości.
4. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego zabezpieczenia terenu, na którym wykonuje usługi.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o nieprawidłowościach stwierdzonych na terenie, na którym wykonuje usługi, pod rygorem odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek niepowiadomienia o ich wystąpieniu.
6. Wykonawca zapewni środki higieny sanitarnej (m.in. papier toaletowy, mydło w płynie, ręczniki papierowe oraz środki zapachowe) i będzie wyposażał pomieszczenia łazienek i toalet według bieżących potrzeb.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość usług, sposób wykonania, jak i terminowość tych usług.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie wykonywania przedmiotu umowy regulaminów i zarządzeń obowiązujących u Zleceniodawcy w związku z przeciwdziałaniem rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 i zapobieganiem COVID19. Zamawiający będzie aktualizował Regulaminy w stosunku do stanu epidemii i będą one dostępne na stronie internetowej BIP Teatru: <https://teatrsyrena.bip.um.warszawa.pl> w zakładce „Zasady funkcjonowania”. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się z treścią ww. regulaminów i zarządzeń. Wykonawca zobowiązuje się również do zapoznania z wyżej wymienionymi regulaminami i zarządzeniami wszystkich swoich pracowników skierowanych do wykonywania przedmiotu umowy w obiekcie Zamawiającego. W przypadku zmiany ww. Regulaminów i zarządzeń, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązany będzie do zapoznania się oraz swojego personelu z aktualnie obowiązującymi uregulowaniami w tym zakresie. Zmiana Regulaminów i zarządzeń nie stanowi przyczyny do zmiany umowy.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody, które mogą powstać na skutek niewłaściwego lub nienależytego wykonywania czynności objętych umową, w tym za zniszczenia w obiektach spowodowane użyciem niewłaściwych środków czyszczących, niewłaściwe ich zastosowanie lub też niewłaściwe użycie maszyn i urządzeń czyszczących. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonywania usług spowodowanych użyciem

nieodpowiednich środków lub urządzeń, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznej wymiany stosowanych środków czystości, sprzętu lub maszyn.

10. Wszystkie osoby wykonujące bezpośrednio usługę w imieniu Wykonawcy, w szczególności pracujące w kontakcie z publicznością, muszą posiadać jednakową estetyczną odzież roboczą z umieszczonym na niej widocznym identyfikatorem z imieniem oraz nazwą firmy Wykonawcy, a także napisem informującym o pełnionej funkcji (np. „Serwis sprzątający”). Wszystkie koszty wyposażenia personelu Wykonawcy w odzież roboczą są po stronie Wykonawcy.

11. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi w obiekcie Zamawiającego od poniedziałku do niedzieli z pełnieniem dyżurów w zakresie utrzymania porządku w czasie trwania spektakli, prób oraz innych wydarzeń organizowanych w obiekcie Zamawiającego.

12. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usługi sprzątnięcia w godzinach szczegółowo określonych w załączniku nr 1 do umowy, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.

13. W razie potrzeby Zamawiający może ustalić inne godziny dyżurów i prac porządkowych, co nie będzie stanowiło zmiany niniejszej umowy.

14. Zamawiający będzie dostarczał Wykonawcy co miesiąc repertuar Teatru oraz ogólny plan zapotrzebowania na usługę sprzątnięcia i utrzymywania czystości w Teatrze na cały nadchodzący miesiąc (tzw. „Grafik sprzątnięcia”). Szczegóły dostarczania planu oraz możliwości i tryb dokonywania w nim zmian, określone są w załączniku nr 1 do umowy.

15. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił funkcję stałego Koordynatora w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymania stałego kontaktu telefonicznego i drogą elektroniczną z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy. Personel Wykonawcy podlega bezpośrednio Koordynatorowi, jednak upoważnieni pracownicy Zamawiającego mogą wydawać personelowi Wykonawcy polecenia i instrukcje związane z wykonywaniem usługi będącej przedmiotem umowy. Koszt wyznaczenia i pełnienia funkcji koordynatora są po stronie Wykonawcy.

16. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się w miejscu świadczenia usług oraz zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa w okresie prowadzenia usług sprzątnięcia.

17. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do zgłoszenia Zamawiającemu wszelkich zauważonych uszkodzeń oraz braków, a także poinformować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach mających wpływ na stan mienia i/lub realizację świadczonych usług.

18. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego bez wypowiedzenia, lub przed jej wygaśnięciem Wykonawca zobowiązany będzie do sprzątnięcia powierzchni objętych umową w celu przekazania jej Zamawiającemu na podstawie protokołu stanu porządkowego.

19. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie wykonywania przedmiotu umowy zarządzeń i procedur obowiązujących w Teatrze Syrena odnośnie zasad współżycia społecznego, w szczególności: Kodeksu etyki, Polityki antykorupcyjnej, Procedury reagowania na zidentyfikowane przypadki nadużyć oraz Procedury przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji. Wszystkie ww. procedury i zarządzenia są dostępne na stronie internetowej BIP Teatru: <https://teatrsyrena.bip.um.warszawa.pl> w zakładce „Zasady funkcjonowania”. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią ww. procedur i zarządzeń. Wykonawca zobowiązuje się również do zapoznania z wyżej wymienionymi procedurami i zarządzeniami wszystkich swoich pracowników skierowanych do wykonywania przedmiotu umowy w obiekcie Zamawiającego. W przypadku zmiany ww. zarządzeń i procedur, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązany będzie do zapoznania się i swojego personelu z aktualnie obowiązującymi uregulowaniami w tym zakresie. Zmiana ww. zarządzeń i procedur nie stanowi przyczyny do zmiany umowy.

20. Wykonawca realizować będzie przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami obowiązującymi w zakresie p.poż., w szczególności z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującą w obiekcie Zamawiającego. Tekst Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego jest dostępny u Kierownika administracyjnego w siedzibie Zleceniodawcy. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią ww. procedur i przepisów. Wykonawca zobowiązuje się również do zapoznania z wyżej wymienionymi procedurami i przepisami

wszystkich swoich pracowników skierowanych do wykonywania przedmiotu umowy w obiekcie Zamawiającego.

### **§ 3** **Kontrola wykonywania usługi**

1. Zamawiający ma prawo w każdym czasie do przeprowadzenia kontroli wykonywanej usługi, w szczególności w celu sprawdzenia:
  - 1) jakości i terminowości prac,
  - 2) czy sprzątane są wszystkie pomieszczenia objęte usługą i wskazane w Grafiku sprzątania.
2. Zamawiający będzie na bieżąco zgłaszał Wykonawcy stwierdzone naruszenia i/lub nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy. Zgłoszenia będą następowały w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, a w nagłych przypadkach ustnie lub telefonicznie pracownikowi Koordynatorowi, o którym mowa w § 2 ust. 15.
3. Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowego wynagrodzenia do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte, oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.

### **§ 4** **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy pomieszczenia do przechowywania narzędzi, maszyn, urządzeń, środków czystości i odzieży roboczej,
  - 2) zapewnienia nieodpłatnie dostępu do wody i energii elektrycznej,
  - 3) pokrycia kosztów wywozu śmieci oraz kosztów dostawy mediów: energii elektrycznej, energii cieplnej i wody,
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy osobiste członków Zespołu sprząającego oraz mienie Wykonawcy wykorzystywane do realizacji umowy.

### **§ 5** **Zespół Wykonawcy**

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu świadczenie usług zgodnie z zakresem zdefiniowanym w umowie, w oparciu o zespół (dalej „Zespół”).
2. Wykonawca jest zobowiązany do przeszkolenia Zespołu w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie przypadającym co najmniej na dzień przed rozpoczęciem świadczenia usługi.
3. Zamawiający zastrzega, iż do świadczenia czasowych usług w pomieszczeniach biurowych Wykonawca wytypuje stały skład sprząający (maksymalnie do 2 osób).
4. Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
  - 1) wykaz osób, które będą wykonywały usługi oraz zakres powierzonych im czynności, rodzaj zatrudnienia.
  - 2) zaświadczenia o przeszkoleniu osób które będą wykonywały przedmiot umowy w zakresie BHP oraz przepisów przeciwpożarowych.
5. Wzór wykazu, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 stanowi załącznik nr 3 do umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie działania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy, jak za działania własne.
7. W przypadku stwierdzenia u osób oddelegowanych do świadczenia usług zarażenia wirusem SARS-CoV-2, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.

8. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia członków Zespołu we wszelkie środki ochrony osobistej niezbędne do bezpiecznego i prawidłowego wykonywania przez nich usług, w tym także w razie potrzeby środki ochrony przeciw wirusowi SARS-CoV-2. Wszystkie koszty wyposażenia członków Zespołu w odpowiednie środki ochrony osobistej są po stronie Wykonawcy.
9. Liczebność Zespołu, kwalifikacje i wymagania wobec personelu wchodzącego w jego skład oraz możliwości i tryb dokonywania zmian osobowych w Zespole - określone są w załączniku nr 1 do umowy. Zmiana w składzie osobowym Zespołu nie stanowi zmiany postanowień niniejszej umowy.

## **§ 6**

### **Klauzule społeczne**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę co najmniej 3 osób w wymiarze 1/2 etatu każda. Wymóg ten obowiązuje także w przypadku powierzenia wykonania przedmiotu umowy podwykonawcy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi stanowiące przedmiot niniejszej Umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób świadczących usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy: w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy Zamawiający może żądać zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 2.000 zł (słownie złotych: dwa tysiące) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia. Niezłożenie przez Wykonawcę

w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy .

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo w każdym czasie w trakcie trwania umowy, do zwrócenia się na piśmie do Wykonawcy w celu wyjaśnienia wszelkich wątpliwości dotyczących kwestii związanych z wykonywaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy oraz sposobu wykonywania usługi, a Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi, w terminie określonym przez Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Okres obowiązywania umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia \_\_\_\_\_ 2022 r. do dnia 30 czerwca 2023 r. Rozpoczęcie realizacji usługi nastąpi w terminie dwóch dni od dnia podpisania umowy.

## **§ 8**

### **Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, iż Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy w wysokości:

- \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_) netto za każdą roboczogodzinę plus należny podatek VAT (sprzątanie wewnątrz budynku),

- \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_) netto za każdą roboczogodzinę plus należny podatek VAT (sprzątanie na zewnątrz budynku).

2. Po zakończeniu każdego miesiąca wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu raport z wykonywanych usług sprzątanania i utrzymywania czystości w teatrze oraz z pełnionych dyżurów porządkowych w danym miesiącu.

3. Raport powinien zawierać: imienną listę osób wykonujących usługi w danym miesiącu, liczbę roboczogodzin przepracowaną przez każdą w tych osób w miesiącu oraz sumę roboczogodzin przepracowaną przez wszystkich pracowników Wykonawcy u Zamawiającego w okresie rozliczeniowym, którego raport dotyczy z podziałem na sprzątanie wewnątrz i na zewnątrz budynku.

4. Raporty z wykonywanych usług sprzątanania i utrzymywania czystości w teatrze oraz z pełnionych dyżurów porządkowych w danym miesiącu, a także wyliczenie kwoty należnej Wykonawcy za wskazany w raporcie okres rozliczeniowy, będą podlegały zatwierdzeniu przez Kierownika Administracyjnego Zamawiającego lub, w jego zastępstwie, przez inną osobę upoważnioną przez Zamawiającego i będą podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

5. Wynagrodzenie określone w ust.1 przysługuje za czas rzeczywistego wykonywania umowy. W przypadku stwierdzenia, iż usługa sprzątanania i utrzymywania czystości nie była wykonywana w uzgodnionym czasie wynagrodzenie Wykonawcy ulega proporcjonalnemu pomniejszeniu.

6. Zapłata dla Wykonawcy wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy w każdym miesiącu świadczenia usług nastąpi po potwierdzeniu właściwego wykonania przedmiotu umowy przez Kierownika administracyjnego Zamawiającego lub inną osobę upoważnioną i po wystawieniu przez Wykonawcę faktury.

7. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze i dokonywana będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od otrzymania faktury.

8. Za dzień dokonania płatności strony uznają dzień wydania polecenia przelewu przez Zamawiającego.

9. Strony ustalają maksymalną wartość umowy na kwotę \_\_\_\_\_ zł netto (słownie złotych: \_\_\_\_\_), zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo do zmniejszenia ilości usług niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Na podstawie art. 433 pkt 4 Ustawy, Zamawiający wskazuje, że minimalnym zakresem zamówienia jest 3360 roboczogodzin.
11. Cena określona w ofercie, jest ceną ostateczną, uwzględniającą wszystkie czynności oraz materiały i środki konieczne do wykonania umowy. W przypadku zmiany stawki podatku VAT – cena brutto, o której wyżej mowa, ulegnie odpowiedniej zmianie.

## **§ 9 Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w okresie obowiązywania umowy ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności objętych niniejszą umową na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00zł (słownie złotych: trzysta tysięcy). Uwierzytelniona kopia umowy ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczonej składki stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej co najmniej powinna obejmować swoim zakresem odpowiedzialność za szkody w mieniu pod kontrolą oraz czyste straty finansowe wyrządzone Zamawiającemu.
3. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie i opłacenie nowego ubezpieczenia nie później niż na 15 dni przed wygaśnięciem ubezpieczenia poprzedniego.
4. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 3 dokumentu potwierdzającego zawarcie i opłacenie ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo w imieniu Wykonawcy i na jego rzecz zawrzeć taką umowę i kosztami zawarcia umowy obciążyć Wykonawcę.

## **§ 10 Kary umowne, odpowiedzialność**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę czynności wchodzących w zakres usługi, Zamawiający będzie upoważniony każdorazowo naliczyć karę umowną w wysokości 1 000 zł (słownie złotych: jeden tysiąc) za każde stwierdzone naruszenie.
2. Przez niewykonanie przedmiotu umowy Strony rozumieją zaistnienie okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiającego usług nie zostało spełnione, w szczególności na skutek odmowy wykonania usługi lub nieprzystąpienia do ich wykonania bez uzasadnionych obiektywnie przyczyn do jej realizacji.
3. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności powodującej wykonanie obowiązków wynikających z umowy w sposób nieodpowiadający jej warunkom w szczególności w zakresie terminowości, sposobu i jakości świadczonych usług, niezachowania należytej staranności świadczonych usług, świadczenie usług z naruszeniem zasad bezpieczeństwa osób i mienia, naruszenie zobowiązań w zakresie stosowania odpowiednich środków czystości oraz zasad współpracy z Zamawiającym.
4. W przypadku co najmniej trzykrotnego naruszenia postanowień umowy, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 20% wypłaconego wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji umowy na dzień rozwiązania umowy.
5. W przypadku naruszenia obowiązku poufności, o którym mowa § 12, Zamawiający będzie zobowiązany do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 2 000 zł (słownie złotych: dwa tysiące) za każde stwierdzone naruszenie.

6. Podstawą do naliczania kar umownych będzie stwierdzone przez Zamawiającego niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, co zostanie przez Zamawiającego odnotowane w prowadzonym przez niego dzienniku wykonywanych usług.
7. Kary umowne podlegają sumowaniu ( w tym również za każde naruszenie warunków umowy).
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić od siebie strony umowy nie może przekroczyć 20% wartości zamówienia, określonego w § 8 ust. 9.
9. Niezależnie od kar, o których wyżej mowa, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, jeżeli wysokość poniesionej szkody jest wyższa, niż wartość zastrzeżonych kar umownych.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kwoty kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady, usterki i szkody powstałe w związku z wykonywaniem przez niego usług.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania swoich pracowników, podwykonawców, podmiotów współpracujących z Wykonawcą, lub osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy, niezależnie od sposobu i formy współpracy, jak za swoje działania lub zaniechania. Strony niniejszym wyłączają możliwość zwolnienia się Wykonawcy z odpowiedzialności na podstawie art. 429 k.c.
13. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
14. Wykonawca pokryje wszelkie szkody, zarówno na osobie, jak i na mieniu, w pełnej wysokości, poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, jeżeli szkody takie powstaną w związku z działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osób, za które ponosi on odpowiedzialność lub z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
15. W przypadku zgłoszenia przez jakiegokolwiek osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub wynikających z zobowiązań Wykonawcy lub powstałych na skutek zaistnienia okoliczności lub działania lub zaniechania osób, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w szczególności szkód powstałych w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy lub niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności oraz zobowiązany jest do przejęcia i zaspokojenia takich roszczeń, a w szczególności zobowiązany jest przystąpić do sporu po stronie Zamawiającego oraz zaspokoić wszelkie roszczenia, zaś w przypadku zapłaty przez Zamawiającego jakichkolwiek należności z tytułu odszkodowania lub zadośćuczynienia – zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu kwotę zapłaconą w terminie 14 dni o dnia doręczenia wezwania.
16. W przypadku, gdy skutkiem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę będzie nałożenie na Zamawiającego kary przewidzianej w odpowiednich przepisach prawa, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.

## **§ 11**

### **Zmiana umowy**

1. Zmiany w Umowie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu i nie mogą naruszać art. 455 Ustawy.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt. 1 Ustawy dopuszcza zmianę Umowy bez przeprowadzania nowego postępowania w następujących sytuacjach:
  - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
  - 2) w przypadku, gdy w czasie trwania Umowy nie zostanie wykorzystana cała kwota wynagrodzenia Wykonawcy, strony w drodze aneksu mogą przedłużyć termin obowiązywania Umowy o okres do czasu wyczerpania wartości Umowy a ceny jednostkowe określone w załączniku 2 do Umowy nie ulegną zmianie,



- 3) w przypadku wystąpienia siły wyższej, za którą uznaje się również okoliczności związane z trwającym stanem epidemii w zakresie, w jakim uniemożliwiają prawidłową realizację Umowy, w szczególności, gdy w wyniku zmiany przepisów bądź decyzji Zamawiającego obiekt podlegający sprzątnięciu będzie wyłączony w całości lub w części z użytkowania bądź udostępniania go widzom,
3. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy dłuższym niż 12 miesięcy nastąpi zmiana:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za prace albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (DzU poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572),  
a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, określone w ust. 4 - 9 poniżej.
4. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 3, może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie, w szczególności:
  - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności tej propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę,
  - 2) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak np. umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
5. W terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie wniosku poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (np. zażądać oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
6. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie wobec niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
7. Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia od wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 3, może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
8. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 7 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego czy zmiany, o których mowa w ust. 3 mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę kosztów wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 5 - 6 stosuje się odpowiednio, z tym że Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku Zamawiającego.

9. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 4 - 8 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 3, uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 3.
10. Zmiany dokonywane w Umowie nie wymagające wprowadzenia ich w formie aneksu:
  - 1) zmiana nazw, siedziby stron Umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych;
  - 2) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem Umowy.

## **§ 12 Tajemnica**

1. Wykonawca, jak i wszelkie osoby którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu umowy, jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy przed osobami trzecimi wszelkich informacji o Zamawiającym oraz informacji, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem umowy (w szczególności informacji poufnych, informacji o systemach zabezpieczeń obiektu).
2. Wykonawca oraz jego personel zachowają tajemnicę związaną z realizacją przedmiotu umowy przez okres jej trwania oraz po jej zakończeniu. Obowiązek ten jest nieograniczony w czasie.
3. Wykonawca i jego pracownicy nie będą wykorzystywać do innych celów niż wykonanie przedmiotu umowy żadnych przekazanych im informacji w trakcie i w celu wykonania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych, do których mógłby mieć dostęp w ramach realizacji niniejszego zamówienia, stosując w ramach swojej wewnętrznej organizacji co najmniej takie same zabezpieczenia jak przy zachowaniu poufności własnych prawem chronionych tajemnic.
5. Wykonawca zobowiązany jest do nieutrwalania w jakiegokolwiek formie przebiegu wydarzeń artystycznych (m.in. prób, spektakli, koncertów) w Teatrze, w tym wykonywania nagrań audiowizualnych, audialnych, zdjęć.
6. Wykonawca zobowiąże wszystkie osoby, którymi będzie się posługiwać przy realizacji przedmiotu zamówienia do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, z którymi osoby te zapoznały się w czasie pełnienia obowiązków oraz do nieutrwalania wydarzeń artystycznych, dokumentów lub informacji.
7. W celu realizacji zobowiązania określonego w ust. 1 Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenia członków Zespołu sprzątającego o obowiązku zachowania poufności osób mających dostęp do pomieszczeń biurowych.
8. Z obowiązku, o którym mowa w ust. 1, zwalnia Wykonawcę jedynie pisemna zgoda Zamawiającego.
9. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie dotyczy informacji dostępnych publicznie oraz informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie, w jakim są one uprawnione do ich żądania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## **§ 13 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. W dniu podpisania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej "zabezpieczeniem" w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego brutto, co stanowi kwotę \_\_\_\_\_ złotych (słownie: \_\_\_\_\_ złotych) w formie \_\_\_\_\_.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku z następujących form:
  - 1) pieniądzu na rachunek bankowy 35 1090 1870 0000 0001 3153 4588,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju przedsiębiorczości.
3. Wymaga się, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w jednej z form, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5) umowy, było bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy, kar umownych lub innych odszkodowań na rzecz Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Kwota zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócona Wykonawcy w wysokości 100 % - w terminie 30 dni od dnia zakończenia świadczenia usług i uznania przez Zamawiającego umowy za należyte wykonaną.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W sytuacji, gdy wskutek nieprzewidzianych okoliczności wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie lub gdy Zamawiający wyłączy czasowo całkowitą dostępność obiektu co uniemożliwiłoby prowadzenie prac, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy w wysokości określonej w ust. 1 powyżej. W przypadku naruszenia obowiązku wynikającego z niniejszego ustępu Zamawiający ma prawo zrealizować roszczenia z istniejącego zabezpieczenia.

## **§ 14**

### **Nadzór nad realizacją postanowień umowy i dane do kontaktu**

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w związku z wykonywaną przez Wykonawcę usługą sprzątnięcia, na podstawie niniejszej umowy.
2. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą, odpowiedzialną za wszelkie sprawy bieżące związane z realizacją umowy jest Kierownik administracyjny zamawiającego:  
\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_,  
lub inna osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
3. Ze strony Wykonawcy, osobą uprawnioną do kontaktów z Teatrem, odpowiedzialną za wszelkie sprawy bieżące związane z realizacją umowy, jest \_\_\_\_\_,  
tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.
4. Dane adresowe do korespondencji:
  - 1) Zamawiającego: Teatr Syrena, ul. Litewska 3, 00-589 Warszawa
  - 2) Wykonawcy: \_\_\_\_\_

## **§ 15**

### **Ochrona Danych Osobowych**

1. Jeżeli wykonanie niniejszej Umowy będzie wiązać się z jakimikolwiek operacjami na danych osobowych, Strony zobowiązują się postępować w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, tj. w szczególności przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”) – a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, a w razie zastąpienia jej inną ustawą – ustawy, która ją zastąpi.
2. Strony oświadczają, że są administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO w zakresie danych osobowych udostępnionych drugiej Stronie dotyczących osób reprezentujących Stronę, osób kontaktowych lub osób odpowiedzialnych za realizację Umowy.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie zrealizować obowiązek informacyjny wobec reprezentujących je osób oraz osób kontaktowych lub osób odpowiedzialnych za realizację Umowy z ich ramienia.
4. Obowiązek informacyjny Zamawiającego stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
5. Obowiązek informacyjny Wykonawcy stanowi Załącznik nr 6 do Umowy / lub / odesłanie do strony internetowej z obowiązkiem informacyjnym Wykonawcy
6. Wzajemne udostępnienie przez każdą ze Stron drugiej Stronie danych osobowych, o których mowa w ust. 2, następuje wyłącznie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy i nie następuje w celu ich powierzenia do przetwarzania drugiej Stronie. Każda ze Stron przyjmuje do wiadomości, że jeśli będzie dokonywać przetwarzania udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych w innym celu, lub będzie zbierać inne dane osobowe od osób, o których mowa w ust. 2 lub je przetwarzać, będzie w tym zakresie administratorem takich danych i zobowiązana będzie wypełnić wszystkie obowiązki administratora danych osobowych wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za niezgodne z przepisami działania i zaniechania drugiej Strony w zakresie ww. obowiązków.
7. W przypadku, gdy w związku z realizacją Umowy dojdzie do powierzenia przetwarzania danych osobowych pomiędzy stronami lub podmiotami wskazanymi w Umowie, Strony zobowiązują się do zawarcia Umowy Powierzenia Przetwarzania zgodnie z art. 28 RODO.

## **§ 16**

### **Klauzula jawności**

*- Wersja zawartości paragrafu 16 dla Wykonawcy – innego niż osoba fizyczna prowadzącą działalność gospodarczą:*

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2001 r. nr 112 poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

*- Wersja zawartości paragrafu 16 dla Wykonawcy – będącego osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą:*

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2001 r. nr 112 poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

## **§ 17**

### **Postanowienia końcowe**

1. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Stron.
4. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia – postępowanie ZP/TS/1/2022
  - 2) Oferta Wykonawcy – postępowanie ZP/TS/1/2022
  - 3) Wzór formularza zawierającego wykaz osób oddelegowanych przez Wykonawcę do realizacji umowy,
  - 4) Uwierzytelniona kopia umowy ubezpieczenia OC Wykonawcy,
  - 5) Obowiązek informacyjny Zamawiającego w zakresie ochrony danych osobowych
  - 6) Obowiązek informacyjny Wykonawcy w zakresie ochrony danych osobowych / lub / odesłanie do strony internetowej z obowiązkiem informacyjnym Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## WYKAZ OSÓB ODDELEGOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI UMOWY

Dotyczy postępowania pn: „Sprzątanie i utrzymywanie czystości w Teatrze Syrena” (nr. sprawy ZP/TS/1/2022)

Lp.	Imię i nazwisko	Informacje o podstawie dysponowania osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, inne)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

## **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY KONTRAHENCI/REPREZENTANCI KONTRAHENTÓW/OSOBY WSKAZANE DO KONTAKTU**

### **Administrator**

Teatr Syrena w Warszawie, ul. Litewska 3, 00-589 Warszawa – zwany dalej „Administratorem”.

### **Inspektor Ochrony Danych**

W sprawie ochrony swoich danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych powołanym przez Administratora pod adresem email [iod@teatrsyrena.pl](mailto:iod@teatrsyrena.pl)

### **Cele, podstawy prawne przetwarzania oraz źródło pochodzenia danych i ich zakres**

Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w następujących celach:

1. Realizacji i wykonania umowy zawartej z Pani/Pana pracodawcą/podmiotem w imieniu lub na rzecz którego Pani/Pan działa. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w tym celu uzyskaliśmy bezpośrednio od Pani/Pana lub udostępnił je nam Pani/Pana pracodawca/podmiot, o którym wyżej mowa. Dane te mogą obejmować: imię, nazwisko, służbowy adres e-mail lub nr telefonu oraz miejsce zatrudnienia, zajmowane stanowisko/pełnioną funkcję. Przetwarzanie danych pozostaje niezbędne do zawarcia i prawidłowej realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO).
2. Realizacji obowiązków prawnych obciążających Administratora w związku z zawarciem oraz realizacją umowy, np. księgowo-rachunkowych wynikających z przepisów ustawy o rachunkowości lub obowiązków podatkowych związanych z rozliczeniem podatku dochodowego zgodnie z przepisami Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych/prawnych oraz innych przepisów podatkowych. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
3. Ochrony prawnie uzasadnionych interesów Administratora polegających na możliwości dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, w tym na drodze postępowań sądowych prowadzonych w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego, Kodeksu karnego lub innych właściwych regulacji prawnych (podstawa: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).

### **Odbiorcy danych**

Odbiorcami danych osobowych mogą być upoważnieni pracownicy Administratora oraz inne osoby działające z upoważnienia Administratora, sądy, a także organy publiczne upoważnione do odbioru Pani/Pana danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Dane mogą być udostępnione podmiotom z którymi Administrator zawarł Umowę Powierzenia Przetwarzania albo w inny sposób zalegalizował przetwarzanie Pani/Pana danych.

### **Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celów, dla potrzeb których są one przetwarzane określonych w Sekcji *Cele, podstawy prawne przetwarzania oraz źródło pochodzenia danych i ich zakres*:

1. W przypadku danych przetwarzanych w celu określonym w ust. 1. ww. Sekcji – przez okres obowiązywania umowy;

2. W przypadku danych przetwarzanych w celu określonym w ust. 2 ww. Sekcji – przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpiło zdarzenie powodujące powstanie obowiązku księgowo-rachunkowego lub podatkowego;
3. W przypadku danych przetwarzanych w celu określonym w ust. 3 ww. Sekcji – przez 3 lata od ustania współpracy, a w przypadku toczącego się postępowania przez okres trwania takiego postępowania do czasu jego prawomocnego zakończenia lub do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z zawartej umowy.

## **Uprawnienia związane z przetwarzaniem danych**

Przysługują Pani/Panu następujące prawa: a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych; d) usunięcia danych osobowych; e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (w przypadku przetwarzania opartego art. 6 ust. 1 lit. f) RODO); f) wniesienia skargi do Prezesa UODO, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

## **Wymóg podania danych**

Podanie danych przetwarzanych w celach wskazanych w ust. 1 Sekcji *Cele, podstawy prawne przetwarzania oraz źródło pochodzenia danych i ich zakres* stanowi warunek zawarcia i realizacji umowy. Podanie danych przetwarzanych w celach wskazanych w ust. 2 ww. Sekcji pozostaje wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych w wymaganym zakresie będzie brak możliwości zawarcia umowy oraz jej rozliczenia.

## **Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

## **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym o profilowania, względem Pani/Pana osoby.